

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.05. 2022 года № 23

## Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Новосельского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

##  В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 18.05.2015г. №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, администрация Новосельского муниципального образования

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Новосельского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

 3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети «Интернет».

## Глава Новосельского муниципального образования И.П. Проскурнина

Приложение к постановлению администрации Новосельского муниципального образования

от 05.05.2022 года № 23

ТРЕБОВАНИЯ к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Новосельского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

а) администрации Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, утверждающей:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области (далее – нормативные затраты);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд.

б) администрации Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, утверждающей:

- нормативные затраты на обеспечение функций администрации Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются и утверждаются администрацией Новосельского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – Общие требования), администрация Новосельского муниципального образования размещает проекты указанных правовых актов в установленном порядке на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Новосельского муниципального образования и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района.

6. Администрация Новосельского муниципального образования рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 5 настоящих Требований.

7. Администрация Новосельского муниципального образования не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте](https://internet.garant.ru/#/document/71032820/entry/1006) 5 настоящих Требований, размещает на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Администрации Новосельского муниципального образования о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Новосельского муниципального образования при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Администрация Новосельского муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

11. Постановление администрации Новосельского муниципального образования, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством РФ перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Новосельского муниципального образования (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

12. Постановление администрации Новосельского муниципального образования, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность заказчиков определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Новосельского муниципального образования;

в) требование об определении заказчиками нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

13. Правовые акты администрации Новосельского муниципального образования, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией Новосельского муниципального образования, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

14. Администрация Новосельского муниципального образования разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

15. Правовые акты администрации Новосельского муниципального образования, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией Новосельского муниципального образования.