#

# ГЛАВА НОВОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 02.12.2019 г. № 01

О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании.

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом Новосельского муниципального образования, Глава Новосельского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить администрацию Новосельского муниципального образования полномочиями по ведению реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании.

2. Утвердить порядок ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании, согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Новосельского муниципального образования И.П. Проскурнина

Приложение к постановлению

главы Новосельского муниципального образования от 02.12. 2019 года № 01

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЗАКЛЮЧЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В НОВОСЕЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет процедуру ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, публичным партнером по которым выступает Новосельское муниципальное образование (далее — Реестр).

2. Реестр представляет собой свод информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве между Новосельским муниципальным образованием и частным партнером (далее — Соглашение).

3. Ведение Реестра осуществляется ведущим специалистом администрации Новосельского муниципального образования в письменной форме, а также в электронном виде — в виде таблицы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Ведение Реестра в письменной форме осуществляется путем формирования реестровых дел, хранение которых обеспечивает ведущий специалист администрации Новосельского муниципального образования.

В реестровое дело включаются документы на бумажных носителях, подтверждающие данные, указанные в Реестре. Каждому реестровому делу присваивается порядковый номер Реестра.

6. Ведение Реестра в электронном виде осуществляется путем внесения информации в электронную базу данных Реестра.

7. Записи на электронном носителе должны соответствовать записям на бумажном носителе.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Реестр размещается на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Ведущий специалист администрации Новосельского муниципального образования в течение 7 календарных дней с даты заключения Соглашения дополняет Реестр сведениями о данном Соглашении и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Ведущий специалист администрации Новосельского муниципального образования дополняет Реестр сведениями о внесении изменений в Соглашение, прекращении действия Соглашения и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.

11. Указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка сведения вносятся в Реестр на основании документов, полученных администрацией Новосельского муниципального образования при заключении, изменении или расторжении Соглашения.

Приложение к порядку

ведения реестра заключенных соглашений

о муниципально-частном партнерстве

в Новосельском муниципальном образовании

Реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номер реестрового дела | Сведения о сторонах соглашения | ОГРН/ОГРН ИП/ИНН частного партнера | Регистрационный номер, дата заключения, срок действия Соглашения | Состав и описание объекта Соглашения | Сведения о форме и условиях участия муниципального образования и частного партнера в соглашении | Реквизиты решения о внесении изменений, прекращении, исполнения Соглашения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к постановлению главы муниципального образования «О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании»

Одними из элементов обеспечения законности и повышения эффективности использования муниципального имущества выступают прозрачность процедур и обеспечение информирования заинтересованных лиц о планируемых и заключаемых сделках.

Представленный проект подготовлен на основании положений статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по результатам анализа и обобщения нормативно-правовой базы некоторых муниципальных образований в части ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве.

Согласно статьям 11, 18 указанного Федерального закона глава муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве; реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве подлежит размещению на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Порядок содержит общие универсальные нормы, основополагающие принципы, которые могут быть применены в любом муниципальном образовании и направлен на регламентацию порядка ведения реестра соглашений о муниципально-частном партнерстве.

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к постановлению главы муниципального образования «О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании»

Принятие постановления не потребует дополнительных денежных расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИЗДАНИЮ (КОРРЕКТИРОВКЕ) в связи с принятием постановления главы муниципального образования «О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Новосельском муниципальном образовании»

Принятие постановления не потребует принятия, отмены или изменения других муниципальных нормативных правовых актов.