****

**СОВЕТ**

**ДЕКАБРИСТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15.06.2021 года №102-234

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка рассмотрения Советом Декабристского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы администрации Декабристского муниципального образования** |

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Декабристского муниципального образования, Совет Декабристского муниципального образования Ершовского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Советом Декабристского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы администрации Декабристского муниципального образования, согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Администрации Декабристского муниципального образования привести муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением в течении двух месяцев с момента вступления его в силу.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района.

Глава Декабристского

муниципального образования М.А. Полещук

Приложение

к решению Совета

Декабристского МО

от 15.06.2021 г. №102-234

Порядок рассмотрения Советом Декабристского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Декабристского муниципального образования

1. Настоящий Порядок рассмотрения Советом проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Декабристского муниципального образования (далее по тексту –Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации , и устанавливает процедуру рассмотрения Советом Декабристского муниципального образования проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Декабристского муниципального образования.
2. Проекты новых муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы направляются в Совет Декабристского МО администрацией Декабристского МО заблаговременно, до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений.

Направляемые проекты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким документам нормативным правовым актом администрации Декабристского МО, изданным в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Вместе с проектом муниципальной программы в Совет Декабристского МО должны быть представлены документы:
2. Пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности и основания разработки проекта муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу;
3. Финансово – экономическое обоснование ресурсного обеспечения проекта муниципальной программы, проекта изменений, предлагаемых для внесения в муниципальную программу, с указанием о необходимости (отсутствия необходимости) корректировки решения о соответствующем бюджете;
4. Сопоставительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу;
5. Документы и (или) материалы, подтверждающие необходимости и целесообразность принятия программы или внесения соответствующих изменений (при наличии).
6. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение в Совет Декабристского МО в случаях:
7. Устранения технических ошибок;
8. Приведение муниципальной программы в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, решения Совета Декабристского МО, заключениями органа внешнего муниципального финансового контроля Декабристского МО.
9. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ, предложений об изменении муниципальных программ оцениваются:
10. Соответствие задач, намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования и полномочиями органов местного самоуправления;
11. Эффективность предлагаемых мероприятий;
12. Возможность финансового обеспечения реализации мероприятий программы;
13. Ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы;
14. Иные вопросы, связанные с реализацией проекта.
15. Проекты муниципальных программ, проекты о внесении изменений в муниципальные программы вместе с поступившими документами направляются в одну из комиссий финансового управления администрации Ершовского муниципального района Саратовской области (далее по тексту –Комиссия) .

Вопрос о рассмотрении проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы включаются в повестку очередного ближайшего заседания Комиссии.

Для рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы на заседании Комиссии могут быть приглашены:

- руководители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, являющиеся заказчиками муниципальных программ, разработчиками муниципальных программ или исполнителями муниципальных программ;

-бюджетные и иные организации, являющиеся непосредственными участниками программных мероприятий или получателями бюджетных средств и средств иных источников на реализацию муниципальных программ;

-представители финансового управления администрации Ершовского муниципального района Саратовской области.

При необходимости Комиссия вправе запросить заключение финансового управления администрации Ершовского муниципального района на представленный проект муниципальной программы, проект о внесении изменений в муниципальную программу.

1. По результатам рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы Комиссия принимает одно из следующих решений:

-рекомендовать администрации Декабристского МО утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу;

-рекомендовать администрации Декабристского МО утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу с учетом замечаний и предложений Комиссии;

-рекомендовать администрации Декабристского МО не утверждать муниципальную программу или предложенные изменения в муниципальную программу.

8. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы

Комиссия передает в Совет Декабристского МО материалы, связанные с рассмотрением муниципальной программы, на основании которых Совет Декабристского МО на ближайшем заседании может принять решение , содержащее рекомендации администрации по проекту муниципальной программы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, которые направляются в администрацию.

9. Нерассмотрение на очередном ближайшем заседании Комиссии проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу, представленных при условии соблюдения требований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка , а также ненаправление решения Комиссии по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу в течении пяти рабочих дней, не является препятствием для утверждения соответствующей муниципальной программы, изменений в муниципальную программу администрацией муниципального образования.