

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от\_\_11.06.2014г.\_\_\_ № \_\_\_\_785\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ершов

 Об утверждении положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области и членов их семей на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 В целях реализации Федерального закона N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Ершовского муниципального района Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить положение «О порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области и членов их семей на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» согласно [приложению](#sub_1000).

 2.Отделу кадров, делопроизводства и контроля администрации Ершовского муниципального района обнародовать настоящее постановление, отделу по организационным вопросам, информатизации и взаимодействию с МСУ разместить на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

**Глава администрации С.А.Зубрицкая**

# Приложение к постановлению администрации

#  Ершовского муниципального района

 от 11.06.2014г. № 785

# Положениео порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области и членов их семей на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Положением устанавливается порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области (далее - официальный сайт), и представления этих сведений общероссийским и издаваемым на территории Саратовской области средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно [приложению](#sub_10100) к настоящему Положению.

4. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Положения) о доходах руководителя муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кадровыми службами представителя нанимателя.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области в целях уточнения ранее представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежат размещению на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня их принятия.

**7**. Кадровые службы:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения Ершовского муниципального района Саратовской области, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают представление ему сведений, указанных в [пункте 2](#sub_1002) настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Работники кадровых служб, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

# Приложение к положениюо порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района Саратовской области и членов их семей на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

**Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Ершовского муниципального района и членов их семей за период с 01.01.20\_\_\_г. по 31.12.20\_\_\_г**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** | **Общая сумма дохода за 20\_\_г.****(руб.)** | **Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности** | **Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании** | **Перечень транспортных средств, находящихся в собственности** |
| **Вид объекта недвижимости** | **Площадь****(кв.м.)** | **Страна расположения** | **Вид объекта недвижимости** | **Площадь****(кв.м.)** | **Страна расположения** |
| **Руководитель**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Супруг** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Несовершеннолетний ребенок** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |